



سازمان نظام مهندسی ساختمان

استان کرمان

نظام نامه اجرایی لوله کشی گاز طبیعی با فشار یک چهارم پوند بر اینچ مربع

(M-WR07/01)

تهیه و تنظیم:

گروه مکانیک - کمیته فنی گاز خانگی

۱۳۹۸

ویرایش اول: اسفند ۱۴۰۳



فهرست مطالب

ماده ۱- هدف.....	۳
ماده ۲- تعاریف و شرح وظایف.....	۳
۱-۲ سازمان.....	۳
۲-۲ شرکت گاز.....	۳
۳-۲ اداره گاز.....	۳
۴-۲ واحد بازرسی گاز استان.....	۳
۵-۲ مدیر واحد بازرسی گاز استان.....	۳
۶-۲ کمیته فنی گاز استان.....	۴
۶-۲-۱ شرح وظایف کمیته فنی گاز.....	۴
۷-۲ سرناظر.....	۵
۷-۲-۱ شرح وظایف و مسئولیت های سرناظر.....	۵
۸-۲ دفاتر نمایندگی.....	۵
۹-۲ واحد بازرسی گاز.....	۵
۹-۲-۱ شرح وظایف و تعهدات واحد بازرسی گاز.....	۶
۱۰-۲ طراح.....	۷
۱۰-۲-۱ حداقل وظایف و مسئولیت های طراح.....	۷
۱۱-۲ مهندس ناظر گاز (بازرس).....	۷
۱۱-۲-۱ حداقل وظایف و مسئولیت های ناظر.....	۷
۱۱-۲-۲ ضوابط انتظامی ناظر گاز.....	۹
۱۲-۲ مجری.....	۹
۱۲-۲-۲ شرح وظایف و تعهدات مجری لوله کشی گاز.....	۱۰
۱۴-۲ گروه های ساختمانی.....	۱۲
ماده ۳- حدود صلاحیت مهندسان ناظر گاز برای هر یک از گروههای ساختمانی.....	۱۲
ماده ۴- گردش کار طراحی، نظارت و بازرسی لوله کشی گاز.....	۱۲

- ماده ۵ - شیوه توزیع کار بین مهندسان ناظر..... ۱۳
- ماده ۷ - نحوه پرداخت حق الزحمه ناظران..... ۱۴
- ماده ۸ - تعرفه ارائه خدمات طراحی نظارت لوله کشی گاز ساختمان ها..... ۱۴

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان کرمان



ماده ۱- هدف

این نظام نامه در اجرای مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان و شیوه نامه اصلاحی اجرای تفاهم نامه مورخ ۱۳۸۲/۰۵/۱۳ وزارت مسکن و شهرسازی وقت و شرکت ملی گاز ایران، به منظور تنسيق امور مربوطه به ارائه خدمات طراحی، نظارت و اجرای لوله کشی گاز خانگی و تجاری توسط سازمان نظام مهندسی ساختمان استان کرمان در ۸ ماده تدوین گردیده است و رعایت و اجرای آن برای کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی مرتبط با لوله کشی گاز ساختمان ها الزامیست.

ماده ۲- تعاریف و شرح وظایف

در این نظام نامه به منظور اختصار، کلمات زیر با مفاهیم مربوط به کار خواهند رفت.

۱-۲ سازمان

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان کرمان

۲-۲ شرکت گاز

شرکت گاز استان کرمان

۳-۲ اداره گاز

ادارات و نواحی شرکت گاز که در سطح استان کرمان مبادرت به واگذاری اشتراک گاز می نماید.

۴-۲ واحد بازرسی گاز استان

واحدی مستقر در سازمان که مدیریت و نظارت بر کلیه واحدهای بازرسی گاز دفاتر نمایندگی سازمان، ابلاغ کلیه دستورالعمل ها و بخش نامه های مرتبط با مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان به دفاتر نمایندگی، ناظران و مجریان را بر عهده دارد. لازم به ذکر است ارائه خدمات نظارت و طراحی گاز در شهرستان کرمان توسط واحد بازرسی گاز استان انجام می گردد و مطابق با شرح وظایف واحد بازرسی گاز در بند ۹-۲ می باشد.

۵-۲ مدیر واحد بازرسی گاز استان

شخصی از کارکنان سازمان دارای مدرک مهندسی مکانیک که از جانب رئیس سازمان و نماینده هیأت مدیره در رشته تاسیسات مکانیکی ساختمان به هیأت مدیره سازمان پیشنهاد و با تائید هیأت مدیره معرفی می گردد و مسئولیت کلیه امور مربوط به واحد بازرسی گاز استان را بر عهده خواهد داشت.



۲-۶ کمیته فنی گاز استان

کمیته ای ۷ نفره شامل ۵ نفر از مهندسان تاسیسات مکانیکی و دارای صلاحیت نظارت یا طراحی گاز، که با پیشنهاد عضو یا اعضای رشته مکانیک هیأت مدیره سازمان انتخاب می گردند به همراه یک نفر نماینده معرفی شده از شرکت گاز استان و یک نفر نماینده معرفی شده از اداره کل راه و شهر سازی استان می باشد.

تبصره ۱: اعضای کمیته فنی گاز در اولین جلسه از بین خود یک نفر را به عنوان رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر را به عنوان دبیر انتخاب می نمایند .

تبصره ۲: ابلاغ و پیگیری مصوبات کمیته فنی گاز سازمان توسط دبیر انجام می پذیرد.

۲-۶-۱ شرح وظایف کمیته فنی گاز

- ۱- تعیین و تقسیم بندی مناطق تحت پوشش بازرسی گاز استان
- ۲- عزل و نصب سرنظران (نمایندگان کمیته فنی) مناطق با هماهنگی و تأیید عضو هیات مدیره در گروه مکانیک و رئیس سازمان
- ۳- مصاحبه تخصصی با ناظران و مجریان جدیدالورود آغاز فعالیت حرفه ای ایشان
- ۴- تعیین شرح وظایف سرنظر (نماینده کمیته فنی)
- ۵- رسیدگی به شکایات و اختلافات سرنظران و ناظران
- ۶- رسیدگی به شکایات و اختلاف ناظران ، متقاضیان و شرکتهای مجری
- ۷- تعیین ناظر منتخب جهت بازرسی های کنترلی
- ۸- معرفی ناظران متخلف به شورای انتظامی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان کرمان
- ۹- معرفی مجریان متخلف به مراجع ذیصلاح
- ۱۰- کارشناسی درخصوص میزان تعرفه خدمات طراحی، نظارت و بازرسی سامانه گاز ساختمان ها جهت ارائه به رئیس سازمان
- ۱۱- اخذ و بررسی نظرات کارشناسان ذیصلاح در هر بخش و ارائه نظر نهایی
- ۱۲- همکاری با گروه یا کمیسیون تخصصی مکانیک در خصوص موضوعات مرتبط با طراحی، نظارت و...

تبصره : هرگونه مکاتبه یا استعلام کتبی از اشخاص حقیقی و حقوقی توسط کمیته فنی گاز سازمان می بایست از طریق سازمان نظام مهندسی استان صورت پذیرد و اعضای کمیته فنی راساً مجاز به مکاتبه یا استعلام از مبادی خارج از سازمان نمی باشند.



۷-۲ سرناظر

شخصی حقیقی با پروانه اشتغال به کار پایه یک در رشته تاسیسات مکانیکی دارای صلاحیت نظارت و بازرسی گاز که توسط کمیته فنی گاز استان به رئیس سازمان پیشنهاد و با تأیید رئیس سازمان جهت نظارت بر امور فنی واحد بازرسی گاز دفتر نمایندگی مربوطه انتخاب می شود.

تبصره: در صورت نیاز و با تایید کمیته فنی گاز، سرناظر می تواند از مهندسين دارای پروانه اشتغال به کار پایه ۲ در رشته تاسیسات مکانیکی انتخاب شود.

۷-۲-۱ شرح وظایف و مسئولیت های سرناظر

۱. نظارت بر عملکرد ناظران و مجریان گاز منطقه با توجه به وظایف و مسئولیت های ایشان در مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان
۲. نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل های ابلاغی از کمیته فنی گاز خانگی سازمان
۳. بررسی و رفع مشکلات بوجود آمده بین ناظران ، مجریان و متقاضیان منطقه و در صورت عدم رفع مشکل ارجاع موضوع به کمیته فنی
۴. نظارت بر روند ارجاع پرونده های گاز حوزه مربوطه
۵. کنترل تعداد کار ارجاع شده به ناظران منطقه و کنترل گزارش کارکرد مالی ایشان با رویکردی عدالت محور بر اساس حضور موثر و فعال در روند بازرسی پروژه های ارجاع شده گاز، تعداد شکایت های ارجاع شده، تعداد پرونده های اتمام یافته در مراحل قانونی
۶. برنامه ریزی جهت آموزش کارآموزان معرفی شده توسط واحد بازرسی گاز استان در منطقه بر اساس نظام نامه کارآموزی مهندسان طراح و ناظر لوله کشی یک چهارم پوندی ابلاغی شماره ۵۴۰۷۴/ش م مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۲۸ از شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ساختمان
۷. انجام بازرسی کنترلی به صورت رندم جهت بهبود عملکرد بازرسین منطقه

۸-۲ دفاتر نمایندگی

دفاتری که در شهرهای مختلف استان کرمان توسط سازمان دایر شده و یا در آینده دایرخواهد شد.

۹-۲ واحد بازرسی گاز

منظور از واحد بازرسی گاز در این نظام نامه بخشی از دفاتر نمایندگی می باشد که خدمات نظارت و طراحی گاز را ارائه می دهد.



۹-۲-۱ شرح وظایف و تعهدات واحد بازرسی گاز

۱. کنترل مدارک لازم در زمان تشکیل پرونده و ثبت کار
۲. ارجاع کار به ناظران از طریق سامانه ارجاع کار
۳. در دفتر نمایندگی که سامانه ارجاع کار راه اندازی نگردیده است. واحد بازرسی گاز موظف است با توجه به صلاحیت ناظر و ظرفیت کاربرگ ایشان، نسبت به تقسیم کار با هماهنگی سرناظر اقدام نماید.
۴. عدم پذیرش توصیه جهت انتخاب ناظر خاص
۵. عدم پذیرش هر گونه وجه خارج از ضوابط از متقاضی یا مجری
۶. ارائه لیست مجریان گاز معرفی شده از سوی اتحادیه صنف مربوطه جهت رویت متقاضیان در تابلو اعلانات. لازم به ذکر است هر گونه توصیه و معرفی شرکت مجری خاص به مالکین یا نمایندگان قانونی آنها توسط کارمندان واحد گاز دفاتر سازمان ممنوع می باشد.
۷. در صورت عدم تایید سیستم لوله کشی گاز بدون هیچ دلیل قانونی توسط ناظر دفتر نمایندگی باید پرونده را همراه با گزارش مکتوب ناظر، دریافت و پس از ثبت در دفتر جهت بررسی به سرناظر منطقه ارائه دهد.
۸. واحد بازرسی گاز دفاتر موظف است گزارشات یا شکایات کتبی ناظران، مجریان و مالکان را پس از دریافت و ثبت، جهت بررسی به سرناظر ارائه دهد.
۹. واحد بازرسی گاز موظف است ضمن رعایت و اجراء کلیه بخشنامه های ابلاغی مرتبط آنها را به اطلاع ناظران و مجریان گاز برساند.
۱۰. واحد بازرسی گاز موظف است فرم ها و نقشه های منضم به آن را قبل از ارسال مدارک تایید شده به شرکت گاز کنترل نماید و در صورت وجود نقص، مراتب را به مجری و ناظر جهت اصلاح آن اعلام نماید. لازم به ذکر است در صورت مشاهده هر گونه تخلف در مدارک ارائه شده، موضوع بایستی از طریق واحد گاز به سرناظر و مدیر واحد بازرسی گاز استان گزارش شود.
۱۱. ایجاد هرگونه شیوه و راهکار متفاوت با رویه های جاری سازمان و این نظام نامه توسط دفاتر نمایندگی ممنوع می باشد.

۲-۱۰ طرح

طراح شخص حقیقی یا حقوقی که دارای صلاحیت طراحی سامانه گاز برای فشار $\frac{1}{4}$ پوند بر اینچ مربع از وزارت راه و شهرسازی می باشد.

۲-۱۰-۱ حداقل وظایف و مسئولیت های طراح

۱. محاسبه تمامی اجزا و عناصر شبکه داخلی لوله کشی گاز
۲. جانمایی مناسب تجهیزات گاز سوز مطابق با طرح مصوب تاسیسات مکانیکی
۳. تهیه طرح اولیه مطابق با الزامات بخش ۱۷-۴ مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان

۲-۱۱ مهندس ناظر گاز (بازرس)

شخص حقیقی یا حقوقی دارای پروانه اشتغال به کار مهندسی با صلاحیت نظارت بر اجرای سامانه گاز طبیعی در ساختمان از وزارت راه و شهرسازی می باشد .

۲-۱۱-۱ حداقل وظایف و مسئولیت های ناظر

۱. ناظر موظف است نسبت به بازخوانی نقشه ها، مدارک فنی و کنترل طراحی و محاسبات سامانه گاز اقدام و در صورت مشاهده هرگونه اشکال و ایراد فنی نسبت به اعلام موارد به طراح اقدام و پس از رفع اشکالات نقشه ها توسط طراح نسبت به مهر و امضای ذیل آنها اقدام و بر همان اساس نسبت به انجام وظایف نظارتی اهتمام ورزد.
۲. ناظر باید ضمن بازدید از محل تمامی موارد مندرج در نقشه های اولیه به ویژه موقعیت و مشخصات دودکش ها و نحوه تخلیه محصولات احتراق را بررسی و جهت اجرا تایید نماید و در صورت مشاهده هرگونه مغایرت و یا اشکال، مراتب را به اطلاع طراح و مجری برساند و تا پیش از اخذ تاییدیه طراح، از شروع و یا ادامه عملیات اجرایی جلوگیری نماید.
۳. هرگاه در زمان اجرای سامانه لوله کشی لازم باشد تغییری در نقشه های اجرایی صورت گیرد باید نقشه های اصلاحی بر اساس الزامات مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان توسط مجری تهیه و به تایید مهندس ناظر برسد.
۴. مصالح مورد استفاده در سیستم لوله کشی گاز باید قبل از شروع عملیات اجرایی لوله کشی توسط ناظر مورد بررسی قرار گرفته و گواهی نامه های ساخت آنها را کنترل و از مناسب بودن کیفیت صدور تاییدیه های مربوطه آنها برای استفاده در سیستم لوله کشی گاز طبق این مقررات اطمینان حاصل



نماید. در صورتی که ناظر ضروری تشخیص دهد، برای اطمینان از مطابقت مصالح با این مقررات باید آزمایش‌های لازم بر روی مصالح انجام گیرد.

۵. در پایان کار، ناظر باید از کار اجرا شده بازدید نموده و ضمن صورت برداری از اشکالات احتمالی موارد را جهت برطرف کردن آنها به مجری ابلاغ نماید
۶. پس از رفع اشکالات و در پایان کار باید سیستم لوله کشی طبق مقررات این مبحث مورد آزمایش های لازم قرار گرفته و در صورت عدم وجود مشکل و پس از اتمام عملیات ساختمانی، تأیید سامانه گاز به وسیله ناظر صادر گردد.

تبصره ۳: مورد لوله کشی توکار علاوه بر موارد فوق کلیه مراحل کنترل کار حداقل در سه مرحله تا زمان صدور تاییدیه نهایی به شرح ذیل انجام می‌گردد.

- ۱- بازدید از پرایمرزنی، نوار پیچی‌ها، انجام تست باند نوارها و رنگ آمیزی لوله‌ها مطابق مبحث ۱۷
- ۲- بازدید چشمی جوش‌ها و انجام تست اولیه
- ۳- کنترل نوار پیچی سر جوش‌ها و بازدید از نحوه پوشاندن لوله های دفنی
۷. در صورت تخطی مجری از مسئولیت‌ها و تعهدات خود از این مقررات، ناظر موظف است مراتب را کتباً به اطلاع سازمان نظام مهندسی ساختمان استان و مراجع ذیصلاح پیش بینی شده در قانون برساند و مجری مکلف به رفع آن می‌باشد.
۸. آشنایی با قوانین و مقررات (به ویژه مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان) و بخشنامه های جاری و مرتبط با امور گاز فشار ضعیف سازمان نظام مهندسی جزء بدیهیات و از وظایف مهندس ناظر بوده و عدم آگاهی از آن سبب سلب مسئولیت ناظر نخواهد شد.
۹. ناظران حداکثر ۲۱ روز در سال مجاز به مرخصی یا غیرفعال نمودن کاربرگ نظارت گاز خود می باشند. در صورت غیبت بیش از آن، به تعداد روزهای مازاد بر ۲۱ روز و به میزان تعداد روزها با احتساب ضریب ۲ از ارجاع کار به ایشان خودداری می‌گردد.

تبصره ۱: در صورت درخواست مرخصی استعلاجی، با موافقت کمیته فنی گاز، جریمه غیبت لحاظ نمی‌گردد.

تبصره ۲: در صورت درخواست کتبی ناظر مبنی بر عدم حضور به مدت یک سال یا بیشتر از یک سال، جریمه غیبت لحاظ نمی‌گردد.



۲-۱۱-۲ ضوابط انتظامی ناظر گاز

در صورت دریافت گزارش تخلف از اقدامات انجام شده توسط ناظر یا مشاهده تخلف ایشان در بازرسی کنترلی سازمان، ناظر مشمول عواقب ذیل بنا به تشخیص کمیته فنی خواهد شد:

الف (برای بار اول اخطار کتبی توسط کمیته فنی گاز سازمان به ناظر.

ب (برای بار دوم و تکرار تخلف، معرفی ناظر به شورای انتظامی.

تبصره: در صورت مشاهده و گزارش واحد گاز یا گزارش افراد و اشخاص حقیقی و حقوقی و اثبات موضوع توسط کمیته فنی گاز سازمان، ضمن معرفی به شورای انتظامی، مهندس ناظر تا زمان بررسی و صدور رای نهایی شورای انتظامی از انجام خدمات نظارت جدید محروم می گردد. ضمناً ارائه خدمات نظارت کارهای قبلی توسط ناظر باید انجام گردد.

برخی از موارد تخلف به شرح ذیل بوده ولی محدود به آن نمی باشد:

۱. گزارش کتبی متقاضی یا مجری در خصوص عدم رعایت موارد و الزامات مندرج در مبحث ۱۷ مقررات ملی ساختمان و تائید موضوع توسط سرنایز یا در صورت لزوم کمیته فنی گاز خانگی.
۲. عدم حضور شخص ناظر در فرایند نظارت و ارجاع فرایند نظارت به غیر یا انجام نظارت به صورت غیرحضور
۳. قصور یا خودداری از انجام فرایند نظارت یا انصراف غیر موجه و بدون دلیل از فرایند نظارت (بررسی موجه یا غیر موجه بودن انصراف بر عهده سرنایز و در صورت لزوم با کمیته فنی گاز می باشد).
۴. اخذ هر گونه وجه از متقاضی، مالک یا مجری گاز خارج از سیستم پرداخت مالی سازمان

۲-۱۲ مجری

مجری لوله کشی گاز شخص حقیقی یا حقوقی دارای صلاحیت است که مسئول اجرای سامانه لوله کشی داخل ساختمان وفق نقشه های تایید شده و الزامات مبحث ۱۷ مقررات ملی ساختمان است و شامل مجری تجربی، حقیقی و حقوقی مطابق تعاریف مندرج در بند مبحث ۱۷ مقررات ملی ساختمان (۱۴۰۳) می باشد.



۲-۱۲-۲ شرح وظایف و تعهدات مجری لوله کشی گاز

حداقل وظایف و مسئولیت‌های مجری لوله کشی گاز به شرح زیر است :

۱. مسئولیت کلیه امور مرتبط با اجرای سامانه گاز طبیعی در ساختمان از جمله استفاده از مصالح مناسب، اجرای صحیح لوله کشی گاز بر اساس نقشه‌های تایید شده، کیفیت جوشکاری انجام شده، انجام آزمایش‌های لازم، تزریق گاز و راه‌اندازی سیستم لوله کشی گاز ساختمان و تهیه نقشه‌های اجرایی، که همگی باید مطابق الزامات این مبحث باشد همچنین سایر امور مربوط به مجری که طبق این مبحث بر عهده مجری می‌باشد. صدور تاییدیه‌های ناظر، از مسئولیت‌های وی نمی‌کاهد.
۲. مجری لوله کشی گاز موظف است سامانه گاز طبیعی ساختمان را مطابق نقشه‌هایی که به تایید طراح و ناظر مربوطه رسیده است اجرا نموده و در مورد هر انشعاب از امکان تامین هوای مناسب و همچنین امکان تخلیه محصولات احتراق مطابق الزامات مبحث هفدهم اطمینان حاصل نماید.
۳. در مواردی که وفق مبحث هفدهم تشخیص موضوع تصمیم‌گیری به عهده ناظر گذاشته شده است و ناظر تغییراتی را در نقشه‌های اجرایی ضروری بداند، نظر وی لازم الاجرا بوده و مجری موظف به رعایت نظرات ایشان، بر اساس نقشه‌های اصلاح شده توسط طراح می‌باشد.
۴. در صورت تخطی ناظر از اقدامات این مقررات، یا عدم تایید کار اجرا شده بدون دلیل کافی، مجری می‌تواند موضوع را به مرجع ذیصلاح ارجاع و درخواست رسیدگی نماید.
۵. کلیه موارد اجرایی شامل اجرای لوله کشی گاز، نصب دریچه‌ها و کانال‌های تامین هوای احتراق، نصب و اجرای دودکش‌ها و سایر موارد اجرایی مرتبط با سامانه گاز ساختمان باید مطابق الزامات مبحث هفدهم باشد و توسط مجری انجام شود. بررسی امکان اجرای طرح و جزئیات اجرایی در طرح با مجری است و کلیه مراحل اجرایی باید با هماهنگی ناظر باشد. همچنین در صورت نیاز به تغییر در جزئیات طرح، قبل از اجرا باید تغییرات با هماهنگی طراح و ناظر انجام شده و پس از تایید، عملیات اجرایی شروع شود.
۶. مجری موظف است پس از کنترل تمامی مدارک لازم جهت تشکیل پرونده، شامل پروانه ساختمان، نامه دهیاری و ... حصول اطمینان از صحت آنها در سامانه گاز سازمان برای ثبت پروژه اقدام نماید.
۷. هزینه طراحی و نظارت لوله کشی گاز بر اساس تعرفه مصوب توسط مجری از کارفرما دریافت و به حساب سازمان واریز می‌گردد لازم به ذکر است در صورت وجود اشکال در مراحل اجرایی سامانه گاز پرداخت هزینه بازرسی مجدد بر عهده مجری می‌باشد.
۸. مجری موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت بعد از تعیین ناظر نسبت به انجام هماهنگی‌های لازم با ناظر و اخذ تاییدیه مصالح و سایر موارد اقدام نماید.

تبصره: حضور مجری تجربی یا حقیقی به همراه ناظر در محل پروژه الزامی می باشد. ضمناً مجریان حقوقی می توانند نسبت به معرفی نماینده فنی اقدام نمایند.

۹. مجری مجاز به انجام عملیات اجرایی قبل از تایید طرح اولیه توسط ناظر نمی باشد.
۱۰. در زمان اولین مرحله نظارت ناظر از پروژه، حضور مالک یا نماینده قانونی آن الزامیست و وظیفه هماهنگی حضور مالک در زمان بازرسی بر عهده مجری می باشد.
۱۱. در صورت عدم حضور ناظر به هر دلیلی و در هر مرحله ای از اجرای کار، مجری موظف است موضوع را به صورت کتبی به دفتر گاز سازمان در منطقه اطلاع دهد.
۱۲. مجری موظف است وسایل و تجهیزات ایمنی حفاظت فردی را در اختیار نیروهای خود قرار دهد، و موارد مربوط به مبحث دوازدهم مقررات ملی ساختمان با عنوان ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا را رعایت نماید. همچنین استفاده از لباس کار توسط پرسنل مجری که نام شرکت مجری بر روی آن درج شده باشد الزامی می باشد.
۱۳. مجری موظف است از افراد واجد صلاحیت (افراد دارای پروانه مهارت فنی از اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان) جهت اجرای عملیات لوله کشی گاز استفاده نماید.
۱۴. مجری موظف است پس از انجام لوله کشی گاز و تایید مهندس ناظر یک نسخه از پیوست شماره یک مبحث هفدهم مقررات ملی ساختمان (راهنمای ایمنی) را به مالک ساختمان تفهیم و تحویل نماید.

۱۵. حضور مجری در زمان تحویل پرونده و نقشه های تأیید شده از سازمان الزامی می باشد. ضمناً مجریان حقوقی می توانند برای تحویل پرونده نسبت به معرفی نماینده اقدام نمایند.

تبصره ۱: نقشه پایان کار (ازبیلت) بایستی توسط مجری در محل واحد گاز سازمان مهر و امضاء گردد.

تبصره ۲: در صورت بروز هرگونه تخلف یا کوتاهی مجری در انجام وظایف خود، مراتب از طریق سازمان جهت رسیدگی به مراجع ذیصلاح (برای مجریان تجربی: هیات رسیدگی به تخلفات صنفی / برای مجریان حقوقی و حقیقی: شورای انتظامی) ارسال می شود.

۲-۱۴ گروه های ساختمانی

گروه های ساختمانی از نظر نوع پروژه لوله کشی گاز به شرح جدول ۲-۱ می باشند .

ردیف	گروه ساختمان	نوع پروژه لوله کشی گاز
۱	A	ساختمان یک واحدی مسکونی یا یک واحدی تجاری
۲	B	ساختمان آپارتمان مسکونی با تعداد واحد کم
۳	C	ساختمان آپارتمان مسکونی با تعداد واحد متوسط
۴	D	ساختمان آپارتمان مسکونی با تعداد واحد زیاد
۵	E	ساختمان عمومی
۶	F	ساختمانهای خاص
۷	G	ساختمان های تلفیقی

جدول ۲-۱ گروه بندی ساختمانها

ماده ۳ - حدود صلاحیت مهندسان ناظر گاز برای هر یک از گروههای ساختمانی

ردیف	پایه پروانه اشتغال برای کار مهندسین ناظر	حدود صلاحیت وظرفیت اشتغال به کار در گروههای ساختمانی
۱	پایه ۳	ساختمانهای گروه A,B
۲	پایه ۲	ساختمانهای گروه A,B,C
۳	پایه ۱	ساختمانهای گروه A,B,C,D,E,F,G

جدول ۳-۱ حدود صلاحیت ناظران

ماده ۴ - گردش کار طراحی، نظارت و بازرسی لوله کشی گاز

۴-۱ مراجعه متقاضی به مجری و ارائه مدارک مورد نیاز جهت انجام فرآیند لوله کشی گاز به وی

۴-۲ تهیه طرح اولیه توسط طراح گاز ذیصلاح

۴-۳ ثبت کلیه مدارک لازم توسط مجری در سازمان نظام مهندسی

۴-۴ بررسی مدارک و انتخاب ناظر پروژه توسط سازمان



۴- ۵ مدت زمان ارائه خدمات نظارت برای پروژه های لوله کشی روکار یکسال و برای پروژه های لوله کشی توکار در ساختمان های گروه «الف» و «ب» دو سال و در ساختمان های گروه «ج» و «د» سه سال می باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم خاتمه کار در مدت زمان فوق، ۲۵ درصد مبلغ کل تعرفه مصوب سال جدید به ازای هر سال اخذ می شود. ضمناً در صورتی که عملیات اجرایی لوله کشی گاز در مدت زمان های مندرج ۴-۵ شروع نشده باشد، مالک موظف به پرداخت کلیه هزینه های نظارت بر اساس تعرفه جدید خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت عدم اتمام کار در مدت دو برابر زمان های مندرج در بند ۴-۵ ناظر مسئولیتی در خصوص ادامه نظارت نخواهد داشت.

تبصره ۳: در صورت گذشت زمان بیش از ۶ ماه از صدور تائیدیه های ناظر و عدم اشتراک پذیری گاز متقاضی، سیستم لوله کشی مجدداً باید به وسیله مجری تست و توسط ناظر کنترل شود. پرداخت هزینه نظارت در قالب تعرفه نظارت گاز مرحله دوم محاسبه و به ناظر پرداخت می شود. ضمناً هزینه مربوطه به عهده مالک می باشد.

تبصره ۴: تائیدیه های صادره شده توسط سازمان به مدت سه سال دارای اعتبار بوده و پس از گذشت سه سال از تاریخ صدور تائیدیه توسط سازمان، فرآیند نظارت گاز باید از ابتدا طی شود و هزینه های مربوط بایستی به روز محاسبه و توسط مالک پرداخت گردد.

ماده ۵ - شیوه توزیع کار بین مهندسان ناظر

واحد بازرسی گاز بر اساس کارهایی ثبت شده در سامانه گاز سازمان و با توجه به ناظران فعال در سامانه مذکور، نسبت به ارجاع کار اقدام می نماید.

تبصره ۱: در دفاتر نمایندگی فاقد سامانه ارجاع کار، با رعایت سایر موارد این نظام نامه و دستورالعمل های کمیته فنی گاز، ارجاع کار به صورت دستی انجام می شود.

ماده ۷- نحوه پرداخت حق الزحمه ناظران

گردش کار پرداخت حق الزحمه ناظران توسط واحد بازرسی گاز طبق مراحل ذیل می باشد:

۱. اخذ گزارش کارکرد ناظران در پایان هر ماه از سامانه گاز، کنترل و ارسال آن به واحد مالی جهت تنظیم سند

تبصره: در دفاتر نمایندگی فاقد سامانه ارجاع کار، ضمن کنترل فرم گزارش اقدامات ناظر با لیست کارهای ارجاع شده به وی، کارکرد به واحد مالی دفتر ارسال می گردد.

۲. ارسال گزارش کارکرد مالی ناظران پس از کنترل و تأیید سرناظر به مدیر دفتر نمایندگی جهت تأیید

۳. ارسال فرم ها و گزارش های تأیید شده جهت تأیید نهایی به مدیر واحد بازرسی گاز استان

۴. ارسال کارکرد مالی ناظران به امور مالی سازمان بعد از بررسی و تأیید آن توسط مدیر واحد بازرسی گاز استان

حق الزحمه ناظران پس از دریافت کارکرد مالی ایشان و کسر کسورات مالی توسط امور مالی سازمان پرداخت می گردد.

قابل ذکر است با توجه به شرح وظایف و مسئولیت های سرناظر در این نظام نامه، مجموع کارکرد مالی سالانه وی می تواند نسبت به مجموع کارکرد مالی سایر ناظران منطقه ۳۰ درصد بیشتر باشد.

ماده ۸ - تعرفه ارائه خدمات طراحی نظارت لوله کشی گاز ساختمان ها

تعرفه خدمات طراحی و نظارت سامانه گاز سازمان بر اساس تعرفه خدمات مهندسی که در شش ماهه اول سال توسط وزارت راه و شهرسازی یا شورای مرکزی سازمان نظام مهندسی ابلاغ می گردد تعیین می شود.