

ردیف	شرح	تاریخ و مهر امضا
۱	تاریخ تحویل اولیه طراح به سازمان	
۲	ارجاع به کنترل کننده	
۳	بررسی اول و تحویل به سازمان	
۴	تحویل به طراح جهت رفع اشکال	
۵	تحویل به سازمان جهت بررسی دوم	
۶	تحویل به کنترل کننده جهت بررسی دوم	
۷	بررسی دوم و تحویل به سازمان	
۸	تحویل به طراح جهت رفع اشکال	
۹	تحویل به سازمان جهت بررسی سوم	

ردیف	جهت بررسی سوم ارجاع به کمیسیون تخصصی
۱	ارجاع به کمیسیون تخصصی
۲	بررسی اول و تحویل به سازمان
۳	تحویل به طراح جهت رفع اشکال
۴	تحویل به سازمان جهت بررسی دوم
۵	تحویل به کمیسیون جهت بررسی دوم
۶	بررسی دوم و تحویل به سازمان

همکار محترم (طراح / کنترل کننده) لطفا تاریخ درج شده در این فرم را کنترل نمایید .
ملاک سازمان برای بررسی پرونده ها تاریخ درج شده در این فرم می باشد